

## Primaria de Angel Oak

Escuela de Premio Palmetto Oro y Plata

Escuela de Premio de PBIS SC Bandera



# Manual Estudiante - Padre 2014-2015

Escuela Financiada Por Título 1

# Bienvenidos

Estimados Padres y Estudiantes:

Angel Oak es una Fondo Carrera a la Cima escuela que utiliza el aprendizaje personalizado modelo para educar a los estudiantes. Quisiera darles la bienvenida a esta nueva y emocionante año escolar y esperamos que nuestros progresos continuos en la ejecución del aprendizaje personalizado. Este manual ha sido preparado con la intención de ofrecerles información importante que necesitarán durante el año escolar y extender a usted y su familia una sincera bienvenida a la familia de Angel Oak.

Tenemos confianza en los padres y los estudiantes de Ángel Oak mientras trabajamos juntos para continuar el progreso que estamos haciendo como El Fondo Carrera a la Cima. Nuestros socios comunitarios y de negocios son muy apreciados para la prestación de asistencia en las funciones escolares, de trabajo en los comités escolares, y su ánimo general de los estudiantes y el personal. El personal de Angel Oak está comprometido con el mantra del Distrito Escolar del Condado de Charleston, "La excelencia es nuestro estándar."

El Distrito de Escuela del Condado de Charleston y la visión de la Escuela Primaria de Angel Oak durante éste año escolar se concentrará en el **Alfabetismo**. Esta visión de cinco años de Charleston Lograr la Excelencia ("CAE Visión 2016") involucrará a toda nuestra familia de Angel Oak. La visión y enfoque de este año será el aumentar el número de estudiantes al nivel ejemplar, cerrar la separación entre los grupos de estudiantes y aumentar la tasa de graduación. Lograremos estos objetivos en Angel Oak a través de una **Enseñanza Efectiva y Liderazgo**, constante **Mejoría en Alfabetización**, estableciendo **Alianzas Estratégicas y Escuelas de Clase Mundial y Sistemas**. Seguiremos implementando educación **cerebral compatible** enseñando y aprendiendo estrategias para **educar al niño en su totalidad y abrazar la diversidad que existe entre nosotros**.

Esperamos que sus experiencias durante el próximo año sean positivas y gratificantes. Por favor manténgase involucrado y visite a menudo el sitio web de nuestra escuela para información actualizada y anuncios. Deseamos que nos acompañe en esta jornada educativa.

Sinceramente,

Dr. Michael Griggs  
Director

## **Bienvenidos a la Escuela Primaria de Angel Oak!**

6134 Chisholm Road, Johns Island, Carolina del Sur  
Teléfono: 559-6412 Fax Escolar: 559- 6415  
<http://angeloak.ccsdschools.com>

**Colores Escolares:** Azul y Naranja

**Mascota:** El Búho

**Declaración de Misión:** La misión de la Escuela Primaria de Angel Oak es preparar estudiantes confiados, competentes, respetuosos, responsables, creativos y pensadores críticos; proporcionando experiencias escolares positivas y un ambiente escolar seguro donde el personal, los padres y la comunidad se dedican a trabajar juntos para proporcionar experiencias educacionales positivas e innovadoras que fortalecen y motivan al estudiante a alcanzar su potencial máximo en un mundo constantemente cambiante.

**Declaración de Visión: WISE (sabios) OWLS (búhos)**

With (Con)

Involvement (Participación)

Students (Estudiantes)

Excel (Sobresaliente)

Our (Nuestro)

Worldly (Mundano)

Learners (Principiantes)

Succeed (Exitoso)

La Primaria de Angel Oak es una escuela Título I, basada en un porcentaje de estudiantes que reciben almuerzos gratuitos/ o a precios reducidos. Este es un programa financiado con fondos federales. Nuestros fondos se utilizan para reducir el número de alumnos por clase y asegurar que los recursos adecuados estén disponibles a cada estudiante. Si usted está interesado en participar en el Consejo de Mejoramiento Escolar/Título I Equipo de Planificación, por favor, comuníquese al Director. Una copia del Plan de Título I está disponible en la oficina principal.

### **Personal Escolar y Oficina**

Director: Dr. Michael Griggs

Contadora/Secretaria: Valerie Grant

Secretaria de Asistencia/ Datos: Burnell Smith

Secretaria Bi-lingue: Rosalinda Ramirez

Enfermera: Lynda Higgins

Consejera: Dr. Sabrina Pinckney

Maestro Principal: Stacey Gray

Presidente de PTA: Cody Peel

SIC Presidente: Krisal Lumley

Psicóloga: Kate Foster

Profesores de Recurso: Shiela Elsey

Maestra de Lenguaje: Kim Martin

Entrenador de aprendizaje Personalizado: Mark Connors

Gerente de Cafetería: Mary Jordan

Portero de Día: Isaiah Brown

Intervencionistas de Alfabetismo: Mia Riddle, Katherine Erickson, Mary Melvin, Julie Frazier

Página Web de la Escuela: Patricia Grant

Bibliotecario: Suzanne Schumacher

## Escuela Primaria Angel Oak - Profesores y Personal

Area	Nombre	Extensión telefónica #	Area	Nombre	Extensión telefónica #
ECD (PIC)	Ms. Tara McWilliams	21228	4-1	Ms. Martha Stullenbarger	21217
PIC TA	Ms. Doris Gabe	21244	4-2	Ms. Elizabeth Reilly	21218
CD	Ms. Anne Stevens	21250	4-3	Ms. Jill Bruton	21219
CD TA	Mrs. Edrastine Palmer	21252	4-4( Recursos)	Ms. Shiela Elsey	21220
CD	Ms. Heather Hulon	21251	4-4 (Recursos)	Ms. Ann Pottmeyer	21247
CD TA	Ms. Joan Sidbury	21235	5-1	Ms. Kelley Wildman	21222
K-1	Ms. Katherine Ballantine	21231	5-2	Ms. Debra Getsinger	21223
K-1 TA	Mrs. Bonnie Smith	21253	5-3	Mr. Gregory Taylor	21225
K-2	Ms. Laurie Johnston	21230	Psicóloga	Ms. Luisa Gonzalez	21221
K-2 TA	Ms. Eva Cassem	21234	Especialista de Biblioteca	Ms. Suzanne Schumacher	86277-1
K-3	Ms. Ann Meyer	21229	Musica	Ms. Sassene Bridges	21224
K-3 TA	Ms. Krystal Lumley	21248	Entrenador de Aprendizaje Personalizado	Mark Connors	
1-1	Mrs. Danielle Smith	21201	Maestro Principal	Mrs. Stacey Gray	
1-2	Ms. Jennifer Daley	21202	Contadora/Secretaria	Ms. Valerie Grant	86272
1-3	Ms. Alison Perez	21203	Secretaria de Asistencia/ Datos	Ms. Burnell Smith	86271
1-4	Ms. Lauren Norberg	21204	Enfermera	Ms. Lynda Higgins	86275
2-1	Ms. Sterling Devries	21207	Consejera	Dr. Sabrina Pinckney	86278
2-2	Ms. Carissa Carr	21208	Lenguaje	Ms. Kim Martin	21227
2-3	Ms. Maria Martinez	21209	Director	Mr. Michael Griggs	86274
2-4	PGA- Mia Riddle, Julie Frazier, Katherine Erickson, Mary Melvin	21206	Laboratorio de computadora	Ms. Patricia Grant	86280
3-1	Ms. Regina Izydorczak	21211	Cuerdas	Ms. Alison Stevens	
3-2 Drama	Mr. Derek Pickens	21212	G&T	Ms. Lauren Boyd	21200
3-3	Ms. Megan Federline	21213	Maestra de Lectura Asociado	Ms. Mary Melvin	
3-4	Ms. Marie Sanders	21214	Arte	Ms. Megan Sweeney	21200
TMD	Ms. Jozetta Marshall	86279	Portero de Día	Mr. Isaiah Brown	21243
TMD-TA	Ms. Rhoda Singleton	21233	Gerente de Cafetería	Ms. Mary Jordan	86276
Kaleidoscope	Calvinetta Mack, Judy Cohen, Annette Simmons	86282	Comunidades en las Escueal	Mrs. Whitney Morrow	21221
Entrenador de Lectura	Ms. LeAnn Vance		Bi-lingual Secretary	Rosalinda Ramriez	86272
			ESOL	Ms. Leslie Carpenter, Ms. Craft	

## Asistencia

**La asistencia es requisito para la promoción.** Asistencia de los estudiantes también impacta el Progreso Anual Adecuado Primario (AYP). Los estudiantes no son elegibles para promoción si tienen más de diez ausencias injustificadas o ilegales. La oficina de la escuela deberá recibir una excusa válida (nota), escrita por el padre o tutor a más tardar tres días después que el estudiante regresar a la escuela. La excusa (nota) debe contener:

- Nombre del Estudiante
- Nombre del Maestro
- Fecha(s) de la ausencia
- Motivo específico de ausencia
- Firma del Padre, Madre o Tutor

Las conferencias de asistencia serán sostenidas con padres de niños que exceden las Leyes de Regulación de Asistencia de Carolina del Sur. La asistencia de los estudiantes es monitorada muy de cerca. Por favor lea y familiarícese con el Código de Conducta Estudiantil y Políza de Asistencia que se encuentra en el paquete de su niño de principio de año.

*Por favor recuerde que la asistencia de su niño es muy importante para la **evaluación** de nuestra escuela. Nuestra escuela deben lograr ciertos requisitos de asistencia a través los estudiantes y el personal. Por favor traigan a sus niños a la escuela todos los días.*

## Horario de la Campana



7:55 Llegada del estudiante

8:00 Desayuno es servido

8:15 Campana Tardía/Estudiantes en aula

2:45 No se aceptan más cambios de transporte a casa

3:15 Despido de Estudiantes

## Desayuno y Almuerzo

*Desayuno* será servido en el salón de clases hasta las 8:15. Planes especiales de alojamiento se tendrán que hacer para los estudiantes que llegan tarde en autobuses. Lamentablemente nuestra política no nos permite dar cabida a otros estudiantes que llegan después que la campana tardía ha sonado. Esta es la política de Servicio de Comida del Condado de Charleston. Preguntas sobre el Servicio de Comida deben dirigirse a la Sra. Sailors, nuestro gerente de la cafetería. Los estudiantes deben reportarse directamente a sus salones siguiendo las instrucciones del personal de servicio a través toda la escuela.

Los almuerzos semanales pueden ser pagados por adelantado en cualquier momento. Si usted paga con cheque, por favor ponga el nombre de su niño y el nombre del profesor en el cheque. Por favor esté seguro que su niño tenga el dinero apropiado para el almuerzo. Es muy problemático para el estudiante el tener que regularmente ponerse en contacto con alguien para el dinero del almuerzo. Los estudiantes sin el dinero serán alimentados un bocadillo de mantequilla de maní.

Precios reducidos y gratis están disponibles para estudiantes cualificados. La cafetería comenzará servir desayunos y almuerzos en el primer día de escuela.



Comida	Precio Completo	Precio Reducido	Adulto Precio
Desayuno	\$1.40	\$	\$
Almuerzo	\$2.25	\$0	\$
Las ventas de leche extra son \$.50 por contenedor de media pinta.			



## Poliza de Disciplina en el Autobús

Los Servicios de Autobús de Durham y los conductores del autobús tienen la responsabilidad de proveer a su familia con transporte seguro de ida y vuelta la escuela. Por lo tanto, es extremadamente importante que los estudiantes muestren comportamiento que permita al conductor del autobús proporcionar su servicio de una manera segura.

Los estudiantes deben cumplir con las expectativas según se explica en el Código de Conducta Estudiantil con el fin de mostrar a nuestro Búho SAVIO "3 R" las reglas del autobús y las paradas del autobús. Transportación de ida y vuelta a la escuela es un servicio extra y gratuito prestado a su familia.

Para mantener la seguridad en el autobús, el servicio será negado a los estudiantes que causen peligro a la seguridad de los demás, actuando en manera que distraigan al conductor del autobús o muestren falta de respeto a los demás o a la propiedad de la escuela.



El participar en una conducta inaceptable resultará en pérdida de servicio de autobuse. Desde el momento en que los estudiantes aborden el autobús en la mañana hasta que desembarquen en la tarde, se considerará 'en la escuela' y estará sujeto a todas las reglas y reglamentos. El autobús es una extensión de la escuela. El siguiente calendario de disciplina progresiva de autobús será implementado durante el año escolar y no pretende ser todo-incluido, ni limita a la administración al aplicar consecuencias.

### Infracciones Leves

1. Comer y beber en el autobús
2. Ruido excesivo (hablando, gritando, gritándole a alguien fuera del autobús, etc.)
3. Juegos o bromas (lucha libre, o otros contacto físico)

4. Escupir
5. No sentarse en el asiento asignado, abandonar el asiento o ponerse de pie (excepto cuando están dirigidas por el conductor)
6. Proporcionar información/iidentificación falsa
7. Posesión de juegos electrónicos, radios, reproductores de cintas, teléfonos celulares u otros dispositivos auditivos
8. Abuso verbal de otro estudiante, gestos obscenos o posesión de material inaceptable
9. Otras conductas inapropiadas informadas por el conductor o el oficial de la escuela

### Consecuencias para Infracciones Leves

- ❖ Primera transgresión: advertencia verbal y transgresión enviada a casa para firma
- ❖ Segunda transgresión: **suspensión de 1-2** días del servicio de autobús y transgresión enviada a casa para firma
- ❖ Tercera transgresión: **suspensión de 3-5** días del servicio de autobús y transgresión enviada a casa para firma
- ❖ Cuarta transgresión: **suspensión de 6-10** días del servicio de autobús y transgresión enviada a casa para firma
- ❖ Quinta transgresión: **suspensión de 11-15** días del servicio de autobús y carta de advertencia enviada a casa advirtiendo del retiro del autobús para el resto del año
- ❖ Sexta transgresión: **Privilegios de viajar por autobús son negados para el resto del año**

### Infracciones Mayores

1. Faltarle el respeto al conductor
2. Profanidad
3. Acoso Verbal/físico
4. Cualquier parte del cuerpo o las pertenencias del estudiante colgando fuera de la ventana
5. Lanzar/ disparar cualquier objeto
6. Uso de tabaco o cualquier sustancia controlada
7. Combates o agresión física
8. Posesión o uso de fósforos, fuegos artificiales, o cualquier objeto o sustancia inflamable/combustible
9. Vandalismo al autobús (Restitución será requerido)
10. Sosteniendo o intentar aferrarse a cualquier parte exterior del bus
11. La entrada o salida ilegal del autobús por puerta marcada "Emergencia"
12. Manipular el equipo de autobús
13. Entrada ilegal al autobús
14. Otros delitos reportados por parte del conductor umoficial de la escuela

### Consecuencias para Infracciones Mayores

- ❖ Primera transgresión: **suspensión de 1-5** días y transgresión enviada a casa para firma.
- ❖ Segunda transgresión: **suspensión de 6-10** días del servicio de autobús y transgresión enviada a casa para firma

- ❖ Tercera transgresión: **suspensión de 11-15 días** del servicio de autobús y carta de advertencia enviada a casa advirtiendo del retiro del autobús para el resto del año
- ❖ Cuarta transgresión: **Privilegios de viajar por autobús son negados para el resto del año.**

Cualquier tiempo que el estudiante esté suspendido del autobús, es la responsabilidad del padre de proporcionar el transporte hacia y desde la escuela. Por favor póngase en contacto con el Servicio de Autobús Durham en 559-4623/4621 con preguntas o preocupaciones.

**Los estudiantes que tienen razón de abordar un autobús que no sea el autobús asignado deben traer a la oficina una nota de su casa al final del aula para ser aprobado y recibir un permiso amarillo. No se les permitirá a los estudiantes abordar un autobús diferente si no se sigue este procedimiento.**

Los estudiantes también pueden perder el privilegio de viajar en autobús durante el año, demostrando un comportamiento que es extremadamente peligroso hacia otros en el autobús o para el público. Para reportar problemas en la parada del autobús, llame al departamento de la policía. Para reportar problemas con la ruta o el conductor del autobús póngase en contacto con Servicios de Autobús de Durham al 559-4623/4621.

## Castigo corporal

No se utilizará el castigo corporal como una acción disciplinaria en la escuela Primaria de Angel Oak.

## Llegada Diaria / Despido Diario / Despido Temprano

**Llegada Supervisión adulta en la escuela Primaria Angel Oak comienza a las 7:55 Los estudiantes no deben ser dejados en la escuela antes de este tiempo debido a la falta de supervisión por un adulto.** Por esta razón, la escuela no será responsable de los estudiantes dejados sin supervisión por los padres antes de las 7:55. Los estudiantes de autobús entrarán al edificio a través de la puerta más cercana a la parada del autobús. Los estudiantes que viajan en carro, deberán ser dejados en la puerta de entrada. La escuela Primaria de Angel Oak *sí* proporciona un programa **temprano en la mañana** a través de **Caleidoscopio** para asegurar la supervisión antes de las horas de entrada. Es responsabilidad de los padres el inscribir a sus hijos en el programa **Caleidoscopio** si el padre planea dejar a sus hijos antes de las 7:55 a.m. El programa **Caleidoscopio** comienza a las 7:00 a.m. y la entrada es a través de las puertas del lado de la cafetería. Si su niño llega **tarde a la escuela después de 8:15** el padre debe caminar al estudiante dentro de la escuela y registrar el estudiante en la oficina. El estudiante será marcado come tarde (lícitas o ilícitas) dependiendo la circunstancia.

**Despido** La oficina no interrumpirá las clases para entregar mensajes de transporte a su hijo a menos que sea una emergencia. **No habrá ningún cambio de mensajes de transporte tomado o entregado después de 2:45 p.m.** Por favor, asegúrese de que su hijo sabe cómo regresar a la casa por la tarde antes de salir para la escuela en la mañana. Los estudiantes serán despedidos a las 3:15 p.m. Le pedimos a los padres que lleguen puntualmente para recibir a los estudiantes. *Cualquier cambio en la rutina diaria requerirá una nota para el profesor y el conductor del autobús.* Hermanos mayores deben salir por la puerta apropiada para encontrarse o recoger a sus hermanos **menores.**

**Los estudiantes que abordan autos serán despedidos a través de las puertas delanteras.** Los padres formarán una línea frente a la escuela y deberán seguir las instrucciones del personal de servicio. **Los estudiantes que abordan autos que no son recogidos a las 3:35 p.m. serán escoltados al Programa Diario Extraescolar (inscripción y cuotas aplican).**

**El Programa Diario Extraescolar Caleidoscopio** opera de Lunes-Viernes inmediatamente después de la escuela hasta las 6:00 p.m. Si el niño es recogido después de las 6:00 p.m. habrá un cargo adicional de \$5.00 por llegar 15 minutos tarde y \$1.00 por cada minuto adicional. Los recargos deben pagarse en efectivo a la hora de recogida.

Los estudiantes que **Salen Temprano** sólo serán despedidos desde la oficina a petición del padre o tutor. *Los padres tendrán que mostrar identificación durante el proceso de salida. Esto es por la seguridad y protección de su hijo y es política del condado. Sólo las personas que figuran en la tarjeta de emergencia del niño podrán firmar y sacar los estudiantes de la escuela*

## Clima Peligroso



En caso de condiciones meteorológicas repentinas, extremas condiciones meteorológicas (huracán, inundación, tornado, etc.), la escuela puede ser despedida temprano. Si el tiempo inclemente ocurre durante las horas de la mañana, puede haber “una tardanza de dos horas” pedida por el superintendente. Los estudiantes no deberían reportarse a la escuela hasta las 10:15. Ningún desayuno será servido.

## Disciplina

Por favor, revise todas las expectativas del Condado de Charleston en el Código de Conducta Estudiantil. Nuestra escuela sigue un conjunto de expectativas del Búho SAVIO "3 R". Las expectativas de la escuela son delineadas en la matriz adjunta. Cuando no se cumplen las expectativas, hay un número de consecuencias y opciones. Por favor consulte el **Plan Progresivo Disciplinario** adjunto para consecuencias asociadas con el comportamiento inaceptable. Probatoria Principal y Probatoria Escolar tiene como resultado la pérdida de privilegios en la escuela.



**Probatoria Principal:** El estudiante no podrá participar en actividades extracurriculares patrocinadas por la escuela incluyendo pista de camp, tenis, coro evangélico, etc. El estudiante sólo podrá participar en excursiones si es acompañado por un padre o tutor. El estudiante no es capaz de participar en las celebraciones de recompensa de comportamiento. **Período de prueba dura 9 semanas.**

**Probatoria Escolar:** El estudiante no podrá participar en actividades extracurriculares patrocinadas por la escuela incluyendo pista de camp, tenis, coro evangélico, etc. El estudiante sólo podrá participar en excursiones si es acompañado por un padre o tutor. El estudiante no es capaz de participar en las celebraciones de recompensa de comportamiento. **Período de prueba dura todo el año escolar.**

**Responsabilidad compartida** es la opción que requiere que usted pase tiempo en la escuela con su hijo. Según la política de CCSD, el hecho de que un padre puede perder un día de trabajo no se

considera una razón válida para no participar en la responsabilidad compartida. Referencias automáticas a la oficina y suspensiones incluyen infracciones, tales como, peleas, falta de respeto obvio. Si su estudiante tiene dificultad con su comportamiento, el maestro de su hijo, personal de la escuela o administrador se comunicarán con usted. Nuestra escuela cuenta con un número de servicios de apoyo para ayudar a estudiantes con dificultades. Nuestra escuela ofrece a un consejero, un padre de enlace e intervencionistas de comportamiento/académico. Estos servicios están disponibles para aquellos estudiantes que están aprendiendo a cumplir con las expectativas de la escuela. La Escuela Primaria de Angel Oak tiene en lugar incentivos para los estudiantes que sigue las expectativas de comportamiento, los cuales incluyen, Haz Mi Lunes llamadas telefónicas, Búho SAVIO Papelitos Búho Dólares y celebraciones trimestrales.

## Código de Vestimenta

Los Estudiantes derán:

- Usar pantalones/faldas/pantalones caqui o azul marino.
- Usar camisas simples de color blanco sólido, naranjado, o azul sólido sin logotipos O la camiseta de la escuela.
- Usar sudaderas azul marino, naranjas o blancos sólidos (con ningún patrón), suéteres. No más capuchas se usarán dentro de los salones. Sólo los suéteres y sudaderas livianas se pueden usados en el salón.

**Los abrigos pesados y las chaquetas del aire libre serán colgados en el salón bajo la dirección del profesor.**

Si los padres desean que su estudiante sea excluido de usar uniformes, el siguiente procedimiento deberá ser seguido:

- Padres solicitan y completan una Forma de Petición de Renuncia de Uniforme.
- Padres devuelven la Forma de Petición de Renuncia de Uniforme a la escuela.
- Hacer una cita para hablar acerca de su petición con el Director.

Por favor recuerde que su renuncia de uniforme debe ser completada y aprobada de nuevo **CADA** año. **Se requiere que estudiantes lleven puesto el uniforme escolar hasta que la renuncia de uniforme haya sido aprobada por el Director y el Superintendente Asociado.**

Si necesita ayuda con la obtención del uniforme apropiado, por favor póngase en contacto con la escuela al 559-6412 y pida hablar con el Enlace Paternal.

El Código de Vestimenta de los estudiantes requiere que toda la ropa sea puesta correctamente y se aplica a todos los estudiantes, incluso a aquellos con una Renuncia de Uniforme aprobado.

- Las camisas deben ser metidas dentro del pantalón.
- Ropa no puede llevar imágenes o palabras distractivas.
- Las cuerdas del zapato y las correas deben ser atadas o con velcro. No se permite llevar "Wheelies" (rueditas) puestas en la escuela. Las sandalias deben tener una correa trasera asegurando el zapato al pie. Chanclas no son permitidas.
- Los cinturones o correas deben servir y las hebillas no pueden ser peligrosas o distraer.
- Los pantalones deben ser llevados puestos correctamente en la cintura del estudiante.

- Sombreros, pañuelos y muñequeras no se permiten.
- **Los collares demasiado grandes, las cadenas, los pendientes, los anillos, etc. no son permitidos.**

Gracias por su apoyo y compromiso para hacer la Escuela Primaria Angel Oak el lugar más seguro para su hijo lograr una educación excelente!

## Emergencias

Tarjetas de emergencia serán enviadas a la casa el primer día de clases y, continuamente, durante todo el año. Por favor llene éstas completamente y devolverlas con información precisa lo más rápidamente posible. Por favor, proporcionar a la escuela con número válido donde pueda ser contactado, así como, el número del médico de familia en caso de emergencia. Esta información debe mantenerse al día. **Si usted no puede ser alcanzado durante el día**, por favor incluya a alguien con un teléfono válido, que tenga transportación y que sea responsable de atender la emergencia del niño.

## Expectativas para Comportamiento

Hemos establecido las expectativas para el comportamiento de los estudiantes mientras atienden la escuela. Los estudiantes reciben continua instrucción sobre las expectativas y las posibles consecuencias dentro de nuestro plan. Cuando los estudiantes tienen dificultades con las expectativas, el maestro sigue un plan pre-establecido para ayudar al estudiante a navegar a través del problema. Los estudiantes que siguen las expectativas de la escuela serán invitados a las celebraciones escolares regulares como bailes, asambleas, días de campo, etc. Nuestra intención es ser positivo, proactivo y preventivo en el manejo de nuestro sistema.

## Almuerzo Gratis/Reducido

Los formularios para solicitar almuerzo gratis o reducido serán enviados a la casa al principio de la escuela y también estarán disponibles en la oficina todo el año. La forma de almuerzo gratis o reducido también puede ser completada online en [www.ccsdschools.com](http://www.ccsdschools.com). Por favor complete el formulario y devuélvalo lo antes posible. Se espera que los estudiantes paguen el almuerzo hasta que la petición sea aprobada. Fracaso para completar el formulario anual o responder a las actualizaciones del CCSD resultará en el pago completo. Si usted tiene alguna pregunta acerca de almuerzo gratis o reducido, por favor póngase en contacto con Burnell Smith, o Mary Jordan en 559-6412.

## Poliza de Calificaciones

Kinder, Primero y Segundo Grado	Tercer, Cuarto y Quinto Grado
CD ( Consistentemente Demuestra )	100-93 A
SD ( A veces Demuestra )	92-85 B
RD ( Raramente Demuestra)	84-77 C
	76-70 D
	69-0 F

\*Las notas (calificaciones) se registrarán como números en las tarjetas de calificaciones para los estudiantes de grado 3-5.\*

## Políza de Invitados

Usted es bienvenido como invitado en nuestra escuela en cualquier momento. Se requiere de todos los invitados a la escuela hagan una cita y se registren en la oficina delantera a la llegada a AOES para recibir un Pase de Invitado. Por favor traiga con usted una identificación con foto al visitar la escuela. Por favor recuerde, ninguna conferencia paternal puede ser sostenida durante el período educacional. Llame al profesor de su niño por adelantado y haga una cita.

## Chicle



Los alumnos no pueden masticar chicle en la escuela, en los alrededores de la escuela, o en el autobús escolar. Por favor asegúrese que dejen los chicles en la casa.

## Piojos

**Si se encuentra que el estudiante tiene piojos vivos en la escuela, alguien le exigirá que recoja al niño de la escuela.** El estudiante no puede regresar a la escuela hasta que él/ella haya sido tratado y puede mostrar prueba de tratamiento. Si el estudiante tiene liendres (huevos) estando en la escuela, los padres serán contactados y el estudiante debe ser tratado antes de regresar a la escuela al día siguiente. Si un estudiante está ausente de la escuela a causa de los piojos, esto no es una ausencia justificada según las Regulaciones de Asistencia de Carolina del Sur. Por favor trate los piojos adecuadamente para prevenir la propagación de los piojos de una persona a otra.

## Tarea



Distrito Escolar del Condado de Charleston requiere que todos los maestros asignen tareas diarias. Las tareas no se pueden hacer en la escuela durante el día escolar regular. Los estudiantes deben leer todas las noches!

## Cuestiones Legales

Si un niño informa que está ocurriendo cualquier tipo de abuso, nuestra responsabilidad legal requiere que reportemos el incidente a las autoridades. La escuela es una agencia informadora mandatoria, aún cuando sólo hay una sospecha.

## Medicamento



Los estudiantes pueden traer todos los medicamentos a la clínica para ser dispensados. Debemos tener un permiso firmado por los padres y el médico antes de que el medicamento sea dispensado al estudiante. Estos formularios están disponibles en la enfermería. Las instrucciones en la medicina se seguirán fielmente. Hable con la enfermera de la escuela para obtener más información acerca de los medicamentos que se compran sin receta. Una nueva política regulativa nos impide distribuirlos.



## Formas para Comunicado de Prensa

Todos los estudiantes que aparecen en la película, en el periódico o en el Anuario deben tener permiso de los padres. Por favor, complete el formulario adjunto titulado Negación del Padre/Tutor **solamente** si usted **no** desea que su hijo sea incluido en la cobertura de comunicación.

## Enfermera/Clínica

Los estudiantes que están enfermos se enviarán a la clínica con un pase para ver nuestra enfermera. Cualquier estudiante que esté vomitando o con una temperatura de 100 grados o más es requerido que se vayan a casa. El estudiante no puede regresar a la escuela hasta que él/ella no ha tenido fiebre por 24 horas. Los estudiantes que están enfermos por la mañana deben permanecer en casa. Los padres serán notificados si el estudiante se hieren durante el día escolar. A menudo, la llamada se hace solamente para mantener los padres informados.

## Comunicación entre Padre/Profesor

Los maestros mantienen a los padres informados regularmente sobre el progreso del niño a través de la Carpeta Semanal, la agenda del estudiante y el Power School Portal de Padres. Por favor, revise la documentación, firme la hoja apropiada y devuélvala tan pronto sea posible para que el maestro pueda comenzar a preparar el de la próxima semana.

Se espera que los padres se reúnan con el profesor del niño después de cada período de clasificación, cuatro veces durante el año escolar. Si un estudiante está en el peligro de ser retenido en su grado presente, los padres serán llamados para una conferencia con el profesor del estudiante antes del final de Marzo.

Si el padre desea hablar con el profesor acerca de problemas de comportamiento o académico, el padre debe ponerse en contacto con el profesor para planear una conferencia. Por favor refiérase a la lista Telefónica con extensiones en la Pg. 4. Las conferencias se llevarán a cabo durante el tiempo de planificación del profesor, antes o después de la escuela. Por favor diríjase a la oficina inmediatamente después de llegar al edificio para firmar el registro y recibir el pase.

## Fiestas

Fiestas en la clase se celebrarán después de las 2:00 p.m. Deben ser mínimas. CCSD sólo recomienda las fiestas antes del descanso del invierno y a finales de año. Cumpleaños pueden ser celebrados con un bocadillo saludable durante el almuerzo.

## **PTA**

**Necesitamos el Poder de los Voluntarios.** Reducción en el presupuesto; Cortes del currículo; aumento en el tamaño de las clases; mandatos del gobierno. El reto de proporcionar una educación de calidad es enorme, por decir lo menos. Hay ayuda disponible. Y la buena noticia es que se encuentra en el PTA.

**PTA beneficia a todos.** PTA se enfoca en temas que son importantes para los padres y administradores de escuelas públicas. Luchamos por las mismas cosas — financiamiento completo, profesores de calidad y la oportunidad de éxito de las escuelas. La membresía está abierta a todos!

A continuación alguna de los beneficios del PTA:

**Influencia a los Voluntarios.** PTA organiza voluntarios dedicados y trabajadores. Los padres están dispuestos y deseosos de ayudar a implementar los programas de mejoras escolares. Todo lo que usted tiene que hacer es preguntar y dar un poquito de dirección.

**Mejora la comunicación.** Con frecuencia, una de las responsabilidades del PTA es coordinar la producción del boletín de la escuela y volantes información, manteniendo informada a toda la comunidad escolar acerca de los acontecimientos actuales, problemas logros. En adición, reuniones regulares planificadas son una manífica oportunidad para que usted comparta información con los miembros.

**Se ven resultados medibles.** Más de 85 estudios rigurosos de investigación académica a través de más de 30 años de investigación demuestran que los niños tienen más éxito cuando los padres están involucrados. Los grados son más altos. Mejoran las puntuaciones de los exámenes. Aumenta la asistencia.

**Descubra más dólares.** Los PTAs locales se financian ellos mismos. Al invitar a que toda la comunidad de padres de la escuela se una, generan cuotas de membresía para pagar los programas. Los PTAs locales a menudo organizan eventos para recaudar fondos. Las ganancias apoyan programas escolares, mantenimiento y mejoras a los edificios, y eventos educativos y sociales.

**Aumentar el bienestar de los niños.** PTAs se enfoca en lo que los estudiantes necesitan para triunfar en su aprendizaje, incluyendo nutrición, salud y bienestar. Ya sea la seguridad escolar, habilidad física o un desayuno saludable, PTA trabaja con los administradores de la escuela para asegurarse que los niños están preparados para triunfar.

**Disfrute de padres informados.** Tal vez uno de los beneficios más importantes es que los padres involucrados entienden los desafíos que las escuelas se enfrentan y se convierten parte de la solución.

Apoyan el mejorar la educación, tanto a nivel local y legislativamente. Mediante el desarrollo de una relación más estrecha con los padres, el rendimiento estudiantil mejora y la escuela desarrolla una reputación positiva en la comunidad.

Este grupo de padres es vital para nuestra escuela! Las reuniones de PTA se celebrarán todos los Martes durante todo el año escolar. Recordatorios serán enviados con los estudiantes en la Carpeta Semanal. *Por favor, sea parte de nuestra misión exitante para hacer "AOES la MEJOR"!*

## Registro



Todos los estudiantes que asisten a nuestra escuela deben completar un formulario de matrícula. El certificado de nacimiento, registro de vacunas de Carolina del Sur y prueba de residencia son necesarios. La escuela solicitará los records de la escuela anterior del estudiante. Por favor vea la Sra. Wright al frente de la oficina para más información.

## Políza de Tardanza

Los estudiantes deben estar a tiempo para reducir las interrupciones en clase. Los estudiantes (excepto los estudiantes del autobús) que llegan después de las 8:15 a.m. por cualquier motive, deberán ser **registrados por un pariente. Los padres de los estudiantes que llegan tarde deben venir a la oficina con su niño/a(s) para firmar.** Los estudiantes del autobús no se marcarán tarde si se trata de un problema con el autobús. Los estudiantes que llegan tarde más de 5 veces se les pedirán reunirse con el padre ymun administrador. Consulte el **Plan de Disciplina Progresiva** para las consecuencias asociadas con la tardanza.



## Teléfono

Los alumnos no están autorizados a usar el teléfono excepto en situaciones de emergencia. Los mensajes de los estudiantes serán recibidos en la oficina solamente en situaciones de emergencia. Antes de enviar a su hijo a la escuela, favor de hacer todos los arreglos para el transporte y cuidado después de la escuela de su hijo.



## **LOS TELÉFONOS CELULARES DEBEN ESTAR APAGADOS Y GUARDADOS DURANTE EL DÍA ESCOLAR.**

Si el estudiante tiene un teléfono celular y es perdido, robado o dañado, la escuela no aceptará ninguna responsabilidad por el teléfono. Si el estudiante saca el teléfono celular durante el día escolar y/o no está apagado, el teléfono celular será poseído y devuelto sólo al padre. Refiérase al **Plan de Disciplina Progresivo** para infracciones/consecuencias adicionales.

## Guía para el Internet/Tecnología

Una copia de las Guía de Internet y Tecnología debe ser firmada por el padre, el estudiante y profesor del estudiante. Este es requerido antes de que un iPad pueda ser prestado al estudiante durante el año y el permiso de usar el Internet es concedido.

## Libros de Texto

Los estudiantes son asignados un libro de texto para cada área de estudio. Los libros de texto son asignados a cada estudiante usando un sistema parecido al sistema usado en bibliotecas. Los estudiantes son asignados números específicos encontrados en cada libro. Cuando un estudiante abandona nuestra escuela los libros que son asignados se irán con el estudiante si éste va asistir otra escuela en CCSD. Si la escuela nueva a la que el estudiante debe asistir no es una escuela en CCSD entonces los libros tienen que ser devueltos al profesor. Los estudiantes son responsables por el costo de cualquier libro perdido. Los estudiantes son también responsables de cualquier libro que pierda el número del libro encontrado en una etiqueta adhesiva en la parte trancera del libro. Si la etiqueta adhesiva desaparece, se le cargará al estudiante por el reemplazo del libro.

## Juguetes y Electrónica

Los estudiantes deben dejar todos los juguetes y electrónicos en casa. Todos los artículos confiscados serán llevados al principal y sólo serán entregados al padre. La escuela no es responsable por la pérdida o el robo de ningún juguete o artículo electrónico (Gameboys, PSP'S, Ipod, etc.) traídos a la escuela. Refiérase al **Plan de Disciplina Progresivo**.

## Transferencias/Retiradas

Cuando un estudiante se traslada de la Escuela Primaria Ángel Oak, se les pide a los padres que le dé por lo menos de 24 horas de aviso a la escuela. Los archivos serán enviados a la nueva escuela a petición. No podemos dar archivos a los padres.

## Transporte

La seguridad es siempre la preocupación primaria en nuestra escuela. La transportación en el autobús escolar es un **privilegio**.

Cualquier comportamiento que arriesga la seguridad de los estudiantes o el chofer en el autobús es razón para el retiro del autobús. El retiro del autobús puede ser por un día o hasta el resto del año escolar. El transporte es la responsabilidad del padre si un estudiante es suspendido del autobús para algún tiempo. Las ausencias de estudiante debido a suspensiones de autobús son consideradas ilegales. El supervisor de Transporte

de Durham es responsable de las rutas del autobús, los conductores, autobuses tardíos, y de la reglamentación del autobús escolar. Los estudiantes deben abordar un autobús sólo si viven en la zona de autobús AOE.

Los padres que tienen preocupaciones en cuanto al conductor del autobús, paradas del autobús o rutas deben ponerse en contacto con Servicios de Autobús Durham al 559-4621/4623.

## Vandalismo/Destrucción de Propiedad de la Escuela

Vandalismo por destruir la propiedad de la escuela puede ser un motivo para suspensión. Ejemplos de vandalismo incluyen (pero no están limitados a) escribir en cualquiera de las superficies



en la escuela con cualquier cosa, quebrando propiedad de la escuela y tirando basura, etc.. Padres pueden ser obligados a pagar por la reparación o reemplazo de cualquier artículo que sea dañado o destruído. Esto incluye daño a la propiedad en los autobuses escolares.

## **Voluntarios**

Animamos a los padres a venir a la escuela para ayudar en el aula o en los viajes de campo. También hay varios comités que necesitan sugerencias y participación de los padres. Los padres tienen la oportunidad de servir en el Comité de Mejoramiento Escolar/Comité de Planificación Título I, y ser un miembro activo del PTA. Los voluntarios son estimulados a involucrarse con nuestros programas flexibles de lectura y matemáticas. Todo lo que se necesita es que complete el **Formulario de Voluntarios** adjunto y enviarlo a la escuela.

## **Salida Temprana de Estudiantes**

Se les pedirá identificación a todos los adultos cada vez que un estudiante sea sacado temprano de la escuela. Por favor, asegúrese de incluir cualquier adulto permitido de firmar para la salida del estudiante en la Forma de Información del Estudiante. Cualquiera personamque no esté incluido en el formulario tendrá que tener permiso adicional de usted para firmar la salida de su estudiante.

Por favor, no se moleste cuando se le pregunte que a presente identificación. Recuerde que esto es para la seguridad de sus hijos.

Estamos encantados de que usted es parte de nuestra familia y esperamos tener un Gran Año! Por favor, póngase en contacto con la escuela al 559-6412 si tiene alguna pregunta!



## **Página de Firma**



Escuela Primaria de Angel Oak  
Escuela de Premio Palmetto Oro y Plata

**Al firmar a continuación certifico que he revisado y comprendo las pólizas que se exponen en el Manual Padres-Estudiantes de la Escuela Primaria de Angel Oak 2013-2014 para la casa y en la escuela.**

---

Firma de Estudiante

---

Fecha

---

Firma Paternal

---

Fecha

---

Firma del Maestro

---

Fecha

***\* Por favor devuelva éste formulario a la maestra de su hijo.***